



नेपाल सरकार
शिक्षा, विज्ञान तथा प्रविधि मन्त्रालय

शिक्षा तथा मानव स्रोत विकास केन्द्र

शैक्षिक योजना तथा विकास महाशाखा
शिक्षक व्यवस्थापन समन्वय शाखा

चौमालि, भक्तपुर

प.सं. २०७८।०७९.शि.व्य.

पलानी नं

२४८

फोन ६६३५११३

Section email teachermtg cehrd@gmail.com

मिति: २०७९।०९।१२

द्वन्द्व पिडित शिक्षक व्यवस्थापनको लागि निवेदन माग गरिएको सूचना ।

प्रस्तुत विषयमा नेपाल सरकार मन्त्रपरिषद्को मिति २०७८।११।१६ को निर्णयानुसार पुनर्वहाली, हाजिरी, निवृत्तिभरण तथा उपदान र एकमुष्ट आर्थिक सुविधा पाउने देहाय बमोजिमका शिक्षकहरूले यो सूचना प्रकाशन भएको मितिले ३५ दिन भित्र यसै साथ संलग्न निवेदनको ढाँचामा विवरण भरी सो निवेदनमा उल्लेखित कागजात सहित शिक्षा तथा मानव स्रोत विकास केन्द्रमा निवेदन दिनु हुन अनुरोध छ । तोकिएको ढाँचामा निवेदन नदिने, आवश्यक कागजात संलग्न नराखी निवेदन पेश नगर्ने र तोकिएको म्याद नाघि आएको निवेदन उपर कुनै कारवाही नगरिने व्यहोरा समेत यसै सूचनाद्वारा अवगत गराइन्छ । तोकिएको पैतिसी दिन सावर्जनिक विदा पर्ने गण सो को भोलिपल्ट समेत निवेदन दिन सकिनेछ ।

[Handwritten Signature]
३०/९/१२
भुवनेश्वर जोशी

शाखा अधिकृत

तपसिल

(क) तत्कालिन पुनरावेदन अदालतको पूर्व मुख्य न्यायाधिस श्री गोविन्द पराजुलीको अध्यक्षतामा गठित समितिले दिएको प्रतिवेदन(यस पछि प्रतिवेदन मात्र भनिएको) को अनुसूची ३(क) मा उल्लेख भएको २३३ जना पुनर्वहाली हुने शिक्षक ।

(ख) प्रतिवेदनको अनुसूची ३(ख) बमोजिम स्थायी नियुक्ति पत्र लिएका तर हाजिर भइ कामकाज गर्न नपाएकालाई नियुक्ति गरी कामकाज गराउने भनी उल्लेख भएका १८ जना शिक्षक ।

(ग) प्रतिवेदनको अनुसूची ४ मा उल्लेख भएका निवृत्तिभरण र अन्य सुविधा पाउने ४१ जना शिक्षक ।

(घ) प्रतिवेदनको अनुसूची ५ बमोजिम सेवाबाट हटाइएका अस्थायी शिक्षकहरूलाई सञ्चित विरामी विदाका अतिरिक्त एकमुष्ट आर्थिक सहायता प्रदान गर्ने २८४ जना शिक्षक ।

(नोट: माथि उल्लेखित समूहका शिक्षकहरूको विवरण यस केन्द्रको वेबसाइटमा प्रकाशन गरिसकिएको छ । निवेदन र सो साथ संलग्न गर्नुपर्ने कागजात यसै साथ राखिएको छ । निवेदन दिदा शिक्षक स्वयं उपस्थित हुनु पर्नेछ तर सो सम्भव नभए सम्बन्धित द्वन्द्व पिडित शिक्षकले आफु बसोवास गरेको स्थानीय तहको रोहवरमा हालसालै खिचिएको पासपोर्ट साइजको फोटो सहितको भन्जुरीनामा तयार गरी निवेदन साथै पेश गर्ने व्यवस्था मिलाउनु पर्नेछ ।)

विषय: पुनर्वाणी सम्बन्धमा ।

श्रीमान् महानिर्देशकज्यू,
शिक्षा तथा मानव स्रोत विकास केन्द्र,
सानोठिमी, भक्तपुर ।

प्रस्तुत विषयमा शिक्षा तथा मानव स्रोत विकास केन्द्रबाट प्रकाशित सूचना बमोजिम प्रतिवेदनको अनुसूची ३ (क) बमोजिम पुनर्वाणीको स्थानि उपस्थितको विवरण भरी माग भएको आवश्यक कागजात सहित विवेदन पेश गरेको छु । निधमा अनुसार पुनर्वाणीको आवश्यक प्रक्रिया अगाडि बढाइ पाउं ।

तपसिल:

- अ) प्रतिवेदनको अनुसूची ३(क)मा उल्लेखित सि न
- इ) अनुसूची ३(क) मा उल्लेखित दर्ता न
- १. शिक्षकको सिटरोल नम्बर

- आ) अनुसूची ३(क) मा उल्लेखित क स
- ई) अद्यावतको फैसला भए रिट विवेदन न

- २. स्थायी निवृत्तिको लागि सिफारिस भएको जिल्ला
- ४. विस्थापित हुनुपूर्व कार्यरत रहेको विद्यालयको नाम र ठेगाना
- ५. नागरिकताको आधारमा जन्म मिति

३. नियुक्ति लिएको हासको स्थानीय तह

८. सम्बन्धित तहको न्यूनतम योग्यता

६. नागरिकता जारी जिल्ला

७. नागरिकता जारी मिति

- ९. हाल राजनैतिक दलको कार्यकारी पदमा रहे वा नरहेको (अ) रहेको (आ) नरहेको
- १०. राजनैतिक दलको कार्यकारी पदमा रहेको भए कुन तहमा (अ) स्थानीय तह (आ) जिल्ला तह (इ) प्रदेश तह (ई) संघिय तह
- १०. विस्थापनको अग्रिममा निर्वाचन आयोग माफोत हुने निर्वाचनमा निर्वाचित हुनु भएको (अ) छ (आ) छैन
- (क) निर्वाचित भएको भए कुन तहमा (अ) स्थानीय तह (आ) जिल्ला तह (इ) प्रदेश तह (ई) संघिय तह
- (ख) निर्वाचित हुनु भएको हो भने शुरु निर्वाचित हुनु भएको मिति उल्लेख गर्नुहोस
- ११. कुनै साभको पद धारण गरेको वा नगरेको (अ) साभको पद धारण गरेको (आ) साभको पद धारण नगरेको
- (क) साभको पद धारण गरेको भए मिति उल्लेख गर्नुहोस
- १२. निवृत्तिभरण वा उपदान प्राप्त गर्नुभएको छ वा छैन (अ) छ (आ) छैन
- (क) प्राप्त गर्नु भएको छ भने कुन सुविधा प्राप्त गर्नु भएको छ उल्लेख गर्नुहोस
- (ख) बुदा (क) अनुसारको सुविधा कहिले देखि चिन शुरु गर्नेभयो मिति उल्लेख गर्नुहोस
- (ग) उपदान कित्ता गरेको भए कित्ता गरेको मिति उल्लेख गर्नुहोस
- १३. सेवा प्रमाणित कागजात (अ) छ (आ) छैन
- (क) छ भने शिक्षक पेशामा विस्थापन पूर्व सेवा गरेको दिन, महिना र वर्ष उल्लेख गर्नुहोस

(Handwritten signatures)



१४. विस्थापन भएको वा जागिरबाट हटाइएको कागजात (अ) छ (ब) छैन

साथ उल्लेख भएको व्यहोरा ठिक साथो हो, भुटा ठहरे कानून बमोजिम सहुमा बुझाउला ।

निवेदक

शिक्षकको नाम

दस्ताखत

स्थायी ठेगाना

सम्पर्क नोम्बर/फोन नं.

इमेल ठेगाना

(सम्बन्धित शिक्षकको मृत्यु भएको भए आवश्यक सूचना प्राप्तीको लागि प्रचलित कानून बमोजिम निजको नजिकको इकाइ/कारले माथिको निवेदन र सो साथ तपसिलको कागजात समेत साथै राखी पेश गर्नुपर्नेछ।)

निवेदन साथ तल उल्लेख भएको कागजातहरू सिलसिलेवर रूपमा साथै राखि पेश गर्नुपर्नेछ।

क) स्थायी नियुक्ति पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी तथा शिक्षक सेवा आयोगबाट गरिएको सिफारिस पत्रको प्रतिलिपी ।

ख) विद्यालयको सेवाबाट विस्थापन भएको मिति खुल्ने पत्र ।

ग) नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपी ।

घ) जन्ममिति खुल्ने शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ।

ङ) कुनै साभको पद धारण गरेको भए उक्त पदमा नियुक्ति भएको पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी वा साभको पद धारण नगरेको भए सो को स्वघोषणा पत्र ।

च) शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइले सिफारिस गरेको सेवा प्रमाणितको पत्र ।

छ) निवृत्तिभरण वा उपदान नलिएको स्वघोषणाको पत्र ।

ज) सम्बन्धित शिक्षक आफू उपस्थित भई निवेदन दिन नसके भए आफू बसोबास गरेको स्थानीय तहको रोहरबगरमा हालसम्मै खिचेको फोटो सहितको मन्जुरीनामा ।



प्रतिवेदनको अनुसूची ३ (ख) सग सम्बन्धित निवेदन

मिति

विषय: पदस्थापन तथा हाजिरी सम्बन्धमा ।

श्रीमान् महानिर्देशकज्यू,

शिक्षा तथा मानव स्रोत विकास केन्द्र,

सानोठिमी, भक्तपुर ।

प्रस्तुत विषयमा शिक्षा तथा मानव स्रोत विकास केन्द्रबाट प्रकाशित सूचना बमोजिम प्रतिवेदनको अनुसूची ३ (ख) बमोजिम नियुक्ति पत्र लिएका तर हाजिर नभएकाहरूको लागि तपसिलको विवरण भरी माग भएको आवश्यक कागजात सहित निवेदन पेश गरेको छु । नियमानुसार पदस्थापना तथा हाजिरीको आवश्यक प्रक्रिया अगाडि बढाइ पाउँ ।

तपसिल:

अ) प्रतिवेदनको अनुसूची ३(ख)मा उल्लेखित मिति

आ) अनुसूची ३(ख) मा उल्लेखित क्रमः

इ) अनुसूची ३(ख) मा उल्लेखित दर्ता नंः

१. शिक्षकको सिटरोल नम्बर:

२. स्थायी नियुक्तिको लागि सिफारिस भएको जिल्ला :

३. नियुक्ति लिएको हालको स्थानीय तह:

३. नागरिकताको आधारमा जन्म मिति

४. नागरिकता जारी जिल्ला

५. नागरिकता जारी मिति

६. सम्बन्धित तहको न्यूनतम योग्यता:

७. हाल राजनैतिक दलको कार्यकारिणी पदमा रहे वा नरहेको (अ) रहेको (आ) नरहेको

(क) राजनैतिक दलको कार्यकारिणी पदमा रहेको भए कुन तहमा: (अ) स्थानीय तह (आ) जिल्ला तह (इ) प्रदेश तह (ई) संघिय तह

८. विस्थापनको अवधिमा निवाचन आयोग माफत हुने निर्वाचनमा निर्वाचित हुनु भएको: (अ) छ (आ) छैन

(क) निर्वाचित भएको भए कुन तहमा: (अ) स्थानीय तह (आ) जिल्ला तह (इ) प्रदेश तह (ई) संघिय तह

(ख) निर्वाचित हुनु भएको हो भने शुरु निर्वाचित हुनु भएको मिति उल्लेख गर्नुहोस

९. कुनै लाभको पद धारण गरेको वा नगरेको: (अ) लाभको पद धारण गरेको (आ) लाभको पद धारण नगरेको

(क) लाभको पद धारण गरेको भए मिति उल्लेख गर्नुहोस

१०. निवृत्तिभरण वा उपदान प्राप्त गर्नुभएको छ वा छैन : (अ) छ (आ) छैन

(क) प्राप्त गर्नु भएको छ भने कुन सुविधा प्राप्त गर्नु भएको छ उल्लेख गर्नुहोस

(ख) बुदा (क) अनुसारको सुविधा कहिले देखि लिन शुरु गर्नभयो मिति उल्लेख गर्नुहोस

(ग) उपदान फिर्ता गरेको भए फिर्ता गरेको मिति उल्लेख गर्नुहोस

(क) छ भने शिक्षक पेशामा विस्थापन पूर्व सेवा गरेको दिन, महिना र वर्ष उल्लेख गर्नुहोस



3/

02/

9/

११. विस्थापन भएको वा जागिरबाट हटाइएको कागजात: (अ) छ (आ) छैन
माथि उल्लेख भएको व्यहोरा ठिक साँचो हो, भुटा ठहरे कानुन बमोजिम सहला बुभाउला ।

निवेदक

नाम

दस्तखत

स्थायी ठेगाना:

सम्पर्क मोबाइल नं.

इमेल ठेगाना:

निवेदन साथ तल उल्लेख भएको कागजातहरु सिलसिलेवर रुपमा साथै राखि पेश गर्नुपर्नेछ:

- क) स्थायी नियुक्ति पत्र तथा शिक्षक सेवा आयोगबाट सिफारिस भएको जिल्ला खुल्ले कागजातको प्रमाणित प्रतिलिपी ।
- ख) निज सिफारिस भएको जिल्लाको इकाइले निज पदस्थापन वा हाजिर नभएको भनि गरेको सिफारिस ।
- ग) नियुक्तिको सिफारिस भए पछि कुनै लाभको पद धारण गरेको भए नियुक्ति पत्रको प्रतिलिपी वा कुनै लाभको पद धारण नगरेको भए स्वघोषणा पत्र ।
- घ) नागरिकताको प्रतिलिपी ।
- ङ) सम्बन्धित तहको सेवा प्रवेश गर्दा चाहिने न्यूनतम योग्यताको प्रतिलिपी ।
- च) विस्थापनको समयमा निवृत्तिभरण पाउने कुनै सरकारी सेवामा रहेको भए निवृत्तिभरण सुविधा वा उपदान लिएको छ वा छैन सोको स्वघोषणा पत्र ।
- छ) सम्बन्धित शिक्षक आफु उपस्थित भइ निवेदन दिन नसके भए आफु बसोबास गरेको स्थानीय तहको रोहवरमा हालसालै खिचेको फोटो सहितको मन्जुरीनामा ।



प्रतिवेदनको अनुसूची ४ सँग सम्बन्धित निवेदन

मिति

विषय: निवृत्तिभरण/उपदान सुविधा सम्बन्धमा।

श्रीमान् महानिदेशकज्यू,
शिक्षा तथा मानव स्रोत विकास केन्द्र,
मानौटिमी, भक्तपुर।

प्रस्तुत विषयमा शिक्षा तथा मानव स्रोत विकास केन्द्रबाट प्रकाशित सूचना बर्माजिम प्रतिवेदनको अनुसूची ४ बर्माजिम निवृत्तिभरण/उपदान सुविधाको लागि तपसिलको विवरण भरी माग भएको आवश्यक कागजात सहित निवेदन पेश गरेको छु। नियमानुसार आवश्यक प्रक्रिया अगाडि बढाइ पाउँ।
तपसिल:

- ४) प्रतिवेदनको अनुसूची ४ मा उल्लेखित वि.न. आ) अनुसूची ४ मा उल्लेखित क्र.स.
- ५) अनुसूची ४ मा उल्लेखित दर्ता न.
- १) शिक्षकको मिटररोल नम्बर.
- २) स्यादी नियुक्तिको लागि सिफारिस भएको जिल्ला: ३) नियुक्ति लिएको हालको स्थानीय तह.
- ४) चिन्त्यपित हुनुपूर्व कार्यरत रहेको विद्यालयको नाम र ठेगाना.
- ५) नागरिकताको आधारमा जन्म मिति ६) नागरिकता जारी जिल्ला ७) नागरिकता जारी मिति.
- ८) सम्बन्धित तहको न्यूनतम योग्यता.
- ९) हाल राजनैतिक इकाको कार्यकारी पदमा रहे वा नरहेको: (अ) रहेको (आ) नरहेको
(क) राजनैतिक इकाको कार्यकारी पदमा रहेको भए कुन तहमा: (अ) स्थानीय तह (आ) जिल्ला तह (इ) प्रदेश तह (ई) संघिय तह
१०. विस्थापनको अर्थात्मा निवाचन आयोग मार्फत हुने निर्वाचनमा निर्वाचित हुनु भएको: (अ) छ (आ) छैन
(क) निर्वाचित भएको भए कुन तहमा: (अ) स्थानीय तह (आ) जिल्ला तह (इ) प्रदेश तह (ई) संघिय तह
(ख) निर्वाचित हुनु भएको हो भने भुक्त निर्वाचित हुनु भएको मिति उल्लेख गर्नुहोस
११. कुनै लाभको पद धारण गरेको वा नगरेको: (अ) लाभको पद धारण गरेको (आ) लाभको पद धारण नगरेको
(क) लाभको पद धारण गरेको भए मिति उल्लेख गर्नुहोस
१२. निवृत्तिभरण वा उपदान प्राप्त गर्नुभएको छ वा छैन: (अ) छ (आ) छैन
(क) प्राप्त गर्नु भएको छ भने कुन सुविधा प्राप्त गर्नु भएको छ उल्लेख गर्नुहोस
(ख) बुदाँ (क) अनुसारको सुविधा कहिले देखि लिन भुक्त गर्नेभएको मिति उल्लेख गर्नुहोस
(ग) उपदान कित्ता गरेको भए कित्ता गरेको मिति उल्लेख गर्नुहोस
१३. सेवा प्रमाणित कागजात: (अ) छ (आ) छैन



(Handwritten signatures and initials)

(क) छ भने शिक्षक पेशामा विन्यापन पूर्व सेवा गरेको दिन, महिना र वर्ष उल्लेख गर्नुहोस।

१४. विन्यापन भएको वा जागिरबाट हटाइएको कागजात (अ) छ (आ) छैन

माथि उल्लेख भएको व्यहोरा ठिक साँधो हो, भुटा ठहरे कानून बमोजिम सहभाष्य भन्नुपर्नेछ।

निवेदक

शिक्षकको नाम

इस्थान

स्थायी ठेगाना

सम्पर्क मोबाइल नं.

इमेज ठेगाना

(सम्बन्धित शिक्षकको मृत्यु भएको भए प्रचलित कानून बमोजिम निजको नजिकको हकदारले माथिको निवेदन र सो साथ उपस्थितको कागजात समेत साथै राखी पेश गर्नुपर्नेछ।)

निवेदन साथ तल उल्लेख भएको कागजातहरू सिनसिलेबर रुपमा साथै राखि पेश गर्नुपर्नेछ।

क) मूलक शिक्षकको हकमा निजको मृत्युदताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपी, र निज संघको नाता प्रमाणितको प्रतिलिपी।

ख) शिक्षकको नियुक्ति पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी।

ग) कार्यरत रहदा सम्मको सेवा अवधि खुल्ने गरी शिक्षा विकास तथा समन्वय ढुकाहुले गरेको सिफारिस पत्र।

घ) नागरिकताको प्रतिलिपी।

ङ) न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको उमेर खुल्ने प्रमाणित कागजातको प्रतिलिपी।

च) तोकिएको अवधि गणना गर्दा निर्वातभरण पाउने भए यस अघि उपदान लिएको भए सो फिर्ता गरेको पत्र।

छ) सम्बन्धित शिक्षक आफु उपस्थित भइ निवेदन दिन नसके भए आफु बसोबास गरेको स्थानीय तहको रोहबरमा हालसालै खिचेको फोटो सहितको मन्जुरीनामा।



विषय: एकमुष्ट आर्थिक सुविधा सम्बन्धमा ।

श्रीमान् महानिर्देशकज्यू,

शिक्षा तथा मानव स्रोत विकास केन्द्र,

सागौंठिमी, भक्तपुर ।

प्रस्तुत विषयमा शिक्षा तथा मानव स्रोत विकास केन्द्रबाट प्रकाशित सूचना बमोजिम प्रतिवेदनको अनुसूची ५ बमोजिम एकमुष्ट आर्थिक सुविधाको लागि तर्पितको विवरण भरी माग भएको आवश्यक कागजात सहित निवेदन पेश गरेको छु । नियमानुसार आवश्यक प्रक्रिया अगाडि बढाइ पाउं ।

तर्पित:

- अ) प्रतिवेदनको अनुसूची ५ मा उल्लेखित सि.न. आ) अनुसूची ५ मा उल्लेखित क्र.स.
- ६) अनुसूची ५ मा उल्लेखित वतां नः
- १) अस्थायी नियुक्ति मिति
- २) नियुक्ति निष्काे हालको स्थानीय तह
- ३) विस्थापित हुनुपूर्व कार्यरत रहेको विद्यालयको नाम र ठेगाना
- ४) नागरिकताको आधारमा जन्म मिति ५. नागरिकता जारी जिल्ला ६. नागरिकता जारी मिति
- ७) सम्बन्धित तहको न्यूनतम योग्यता
- ८) हाल राजनैतिक दलको कार्यकारी पदमा रहे वा नरहेको (अ) रहेको (आ) नरहेको
- ९) विस्थापनको अवधिमा निवाचन आयोग माफेल हुने निर्वाचनमा निर्वाचित हुनु भएको (अ) छ (आ) छैन
- (क) निर्वाचित भएको भए कुन तहमा (अ) स्थानीय तह (आ) जिल्ला तह (इ) प्रदेश तह (ई) संघिय तह
- (ख) निर्वाचित हुनु भएको हो भने शुरु निर्वाचित हुनु भएको मिति उल्लेख गर्नुहोस्
- १०) कुनै साभको पद धारण गरेको वा नरहेको (अ) साभको पद धारण गरेको (आ) साभको पद धारण नगरेको
- (क) साभको पद धारण गरेको भए मिति उल्लेख गर्नुहोस्
- ११) नियुक्तिभरण वा उपदान प्राप्त गर्नुभएको छ वा छैन (अ) छ (आ) छैन
- (क) प्राप्त गर्नु भएको छ भने कुन सुविधा प्राप्त गर्नु भएको छ उल्लेख गर्नुहोस्
- (ख) बुदा (क) अनुसारको सुविधा कहिले देखि विन शुरु गर्नेभयो मिति उल्लेख गर्नुहोस्
- (ग) उपदान फिर्ता गरेको भए फिर्ता गरेको मिति उल्लेख गर्नुहोस्
- १२) सेवा प्रमापित कागजात (अ) छ (आ) छैन
- (क) छ भने शिक्षक पेशामा विस्थापन पूर्व सेवा गरेको दिन, महिना र वर्ष उल्लेख गर्नुहोस्



१३. विस्थापन भएको वा जागिरबाट हटाइएको कागजात (अ) छ (आ) छैन

माथि उल्लेख भएको व्यहोरा ठिक साँधो हो, भन्दा ठहरेर कानून बमोजिम सहैना बुझाउनु ।

निवेदन

शिक्षकको नाम

दस्तावेज

स्थायी ठेगाना

सम्पर्क मोबाइल नं

इमेल ठेगाना

(सम्बन्धित शिक्षकको मृत्यु भएको भए प्रचलित कानून बमोजिम निजको गणिकको हकदारले माथिको निवेदन र सो साथ तपसिलको कागजात समेत साथै राखी पेश गर्नुपर्नेछ ।)

निवेदन साथ तल उल्लेख भएको कागजातहरू सिलसिलेवर रूपमा साथै राखि पेश गर्नुपर्नेछ।

क) नियुक्ति पत्रको प्रमाणित प्रतिलिपी र कार्यरत तह खुल्ने कागजात ।

ख) नागरिकताको प्रतिलिपी ।

ग) विस्थापित भएको विद्यालय रहेको शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाइले विस्थापन हुनुपूर्वको सेवाको अवधि/प्लता रहेको सिफारिस ।

घ) सम्बन्धित शिक्षक आफू उपस्थित भइ निवेदन दिन नसके भए आफू बसोबास गरेको स्थानीय तहको रोहबरमा हालमाथै खिचेको फोटो सहितको मन्जुरीनामा ।



